



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

## **POLÍTICAS PARA EL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

**ROCHA LTDA. FINCA RAIZ** comprometida con el manejo y la seguridad de la información de sus clientes, arrendatarios, propietarios, proveedores, empleados, socios y toda persona titular de datos confidenciales de contacto, ubicación e identificación; datos que recoja y controle para diferentes fines; dará estricto cumplimiento a las siguientes políticas así:

### **1. ALCANCE Y LEGISLACION APLICADA**

Las presentes Políticas Para el Tratamiento de Información Confidencial se aplicarán a todas las Bases de Datos y/o archivos físicos o electrónicos que contengan Datos personales objeto de tratamiento por ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ considerada como Responsable y/o encargada del tratamiento de los Datos Personales de los titulares y cuya vigencia será indefinida hasta la actualización de dichos Datos por parte del Titular.

Dicho tratamiento estará de conformidad al siguiente Marco Legal:

- Artículos 15 y 20 de la Constitución Política de Colombia
- Ley 1266 de 2008
- Ley 1581 de 2012 “Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”
- Decreto Reglamentario 1727 de 2009 “Por el cual se determina la forma en la cual los operadores de los bancos de datos de información financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países, deben presentar la información de los titulares de la información”.
- Decreto 2952 de 2010 Por el cual se reglamentan los artículos 12 y 13 de la Ley 1266 de 2008
- Decreto 1377 del 27 de junio de 2013 “Por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1581 de 2012.”
- Sentencias de la Corte Constitucional C-1011 de 2008 y C-748 de 2011
- Artículo 2.2.2.25.3., del Decreto 1074 de 2015.

### **2. DEFINICIONES**

Para efecto de las presentes políticas, las definiciones a continuación tendrán el siguiente significado de acuerdo a la normatividad:

- Usuario:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.
- Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión.

**c) Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de sus datos.

**d) Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

**e) Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

**f) Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

**g) Derecho de Habeas Data:** Es el conjunto de facultades que le permiten al usuario en su calidad dueño de los datos, como titular de la información, verificar que los datos que le entregó a ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ, se recolecten y traten conforme con las disposiciones señaladas en la ley y, sobre todo, en línea con la finalidad informada por la empresa y para la cual el usuario le entregó su información personal. Estas facultades le permiten, entre otras cosas, consultar, actualizar y solicitar que la empresa elimine dicha información de su base de datos. Lo anterior, si para el momento de la solicitud, no existe obligación contractual o legal alguna de que permanezca en nuestros archivos.

**h) Titular del dato:** Es el usuario o persona que entrega sus datos y quien autoriza a ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ a tratar sus datos. En todo caso, los datos se refieren a la información de personas naturales.

**i) Base de Datos:** Conjunto organizado de los datos personales objeto de tratamiento. Esta acepción también aplica para los archivos físicos y electrónicos.

**j) Dato Personal Público:** Son todos aquellos que conciernen a un interés general, y que por regla general están contenidos en documentos públicos, registros públicos, gacetas y boletines oficiales, y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva. Sus datos públicos pueden ser, entre otros, su nombre, identificación, estado civil, profesión u oficio.

**k) Dato personal privado:** Es la información que sólo le concierne conocer al Titular, y que tiene una naturaleza íntima y reservada. Los datos privados son, entre otros, la dirección y teléfono del domicilio, información extraída con ocasión de la inspección del domicilio, afecciones a la salud, y orientación sexual.

**l) Dato personal semiprivado:** Son los datos privados, que en ciertas situaciones podrían ser de interés para un determinado grupo de personas. Es semiprivada, entre otras, la información referente al cumplimiento e incumplimiento de obligaciones financieras.

**m) Dato Personal Sensible:** Informaciones que afectan la intimidad y cuyo uso indebido podría generar discriminación, tales como aquellas que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, la vida sexual y los datos biométricos (huellas dactilares, fotografías, ADN, entre otros).

**n) Datos Especiales:** Hacen referencia al tratamiento de la información de niños, niñas y adolescentes, y el tratamiento de datos sensibles.

**ñ) Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro (transmisión nacional) o fuera de Colombia (transmisión internacional), y que tiene por objeto su tratamiento por parte del encargado, por cuenta o en nombre del responsable.

**o) Transferencia:** Envío de datos personales que realiza el responsable o el encargado desde Colombia a un responsable que se encuentra dentro (transferencia nacional) o fuera del país (transferencia internacional).

### **3. IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN**

Para efectos del Tratamiento de la Información Confidencial, el Responsable de dicha información se identificará así:

RAZON SOCIAL:	ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ
NIT:	891.102.643-7
DOMICILIO ÚNICO:	Carrera 7 No.12-23 Edificio La Concordia Centro
TELÉFONOS:	8719333-3105641885
CIUDAD:	Neiva, Huila
CORREO ELECTRÓNICO:	rochafincaraiz@yahoo.es rochafincaraiz@gmail.com
PÁGINA WEB:	www.rochafincaraiz.com.co
MATRÍCULA MERCANTIL:	00021986 Cámara de Comercio de Neiva

### **4. PRINCIPIOS APLICADOS AL CONTROL DE LA INFORMACION**

a) Principio de colaboración con Autoridades: ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ cooperará con las autoridades competentes en materia protección de datos, para garantizar el cumplimiento de las leyes.

b) Principio de Legalidad en Materia de Tratamiento de Datos: ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ siempre tratará sus datos de conformidad con las disposiciones descritas en la ley y normas que le rigen.

c) Principio de Finalidad: ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ nunca tratará la información recolectada por fuera de las finalidades señaladas en la ley y, por supuesto, de lo autorizado por el titular de los datos.



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

- d) Principio de Libertad: El tratamiento solo se podrá llevar a cabo de acuerdo a con el consentimiento previo, expreso e informado del titular en el caso de nuevos participantes.
- e) Principio de Transparencia: En todo momento ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ pondrá a disposición de los titulares todos los mecanismos idóneos con el fin de garantizar la información acerca de los datos personales que se encuentran consignados en las Bases de Datos, en cualquier momento y sin restricciones.
- f) Principio de Acceso y Circulación Restringida: Los datos personales no estarán disponibles en ningún medio de divulgación pública o masiva en respeto del derecho a la privacidad. ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ no venderá ni compartirá la información por fuera de los límites y condiciones previstas en este reglamento.
- g) Principio de Seguridad: ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ desplegará todos los medios e implementará todas las herramientas útiles y pertinentes para el aseguramiento de los registros contenidos en las bases de datos incluyendo anti-virus, anti-espías, software de seguridad, contraseñas y perfiles de acceso, contratos de confidencialidad y en general cualquier mecanismo idóneo para evitar cualquier fuga o tratamiento errado de la información en conjunto con el equipo técnico, administrativo y jurídico de ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ implementando procesos para que sus datos estén sanos y salvos.
- h) Principio de Confidencialidad: ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ garantizará que todas las personas intervinientes en el tratamiento de la información serán objeto de control y supervisión, inclusive, luego de finalizada su relación con las labores que comprenden dicho tratamiento.

## **5. TRATAMIENTOS**

### **PARA CLIENTES, ARRENDATARIOS, PROPIETARIOS, CONTRATISTAS Y PROVEEDORES**

Los datos personales respecto de los cuales ostenta el carácter de responsable son incluidos en bases de datos y serán utilizados, procesados, recolectados, almacenados, usados, circulados, suprimidos, compartidos, actualizados, transmitidos, de acuerdo con los términos y condiciones de las Políticas contenidas en este documento, para las siguientes finalidades:

- a) Realizar o solicitar cotizaciones de nuestros servicios de alquiler de inmuebles, venta de inmuebles, avalúos, servicios administrativos, comerciales o cualquiera que preste ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ.
- b) Enviar o solicitar información comercial de promociones, campañas, encuestas para calificar la calidad del servicio de nuestros asesores y obtener datos estadísticos.



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

- c) Respaldo obligaciones contractuales y de garantía asumidas con el titular de la información.
- d) Realizar estudios de mercado sobre hábitos de convivencia.
- e) Campañas de CRM, servicio post-venta, atención e invitación a eventos, marketing y tendencias habitacionales, control de reparaciones locativas y contratos.
- f) Reportes de información financiera, comercial y fiscal a autoridades de control y vigilancia.
- g) Usar para fines administrativos, comerciales, intercambio de correspondencia y de publicidad.
- h) Asignación y control de elementos tecnológicos, materiales, equipos, papelería u otro elemento.
- i) Identificación de ingreso, seguimiento a cumplimiento de obligaciones a cargo de contratistas, atención de eventuales emergencias, atención y respuestas de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.
- j) Envío, reporte o solicitud de información financiera, comercial y tributaria para efectos de control y conciliación o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.

## **PARA CANDIDATOS, EMPLEADOS Y EXEMPLEADOS**

Con el fin de cumplir las obligaciones laborales a cargo de ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ, se realizan especialmente los siguientes tratamientos:

- a) Pagos de nómina y de prestaciones sociales legales y extralegales.
- b) Pagos y reportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión, riesgos laborales y cajas de compensación familiar.
- c) Atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios, o por entidades del Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión, riesgos laborales y cajas de compensación familiar a los que el Titular esté o hubiere estado vinculado.
- d) Envío de documentos y correspondencia tales como desprendibles, certificaciones laborales, copias de afiliaciones, planillas de seguridad social u otro documento conforme a los requerimientos legales.
- e) Solicitud de soportes como incapacidades, permisos remunerados y no remunerados, copia de documentos del titular o sus beneficiarios.

La destrucción de los datos personales no aplica para empleados y ex empleados, en cumplimiento del régimen laboral legal y contractual.



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

## **6. TIPOS DE DATOS PERSONALES RECOLECTADOS**

Los datos personales que recolectamos en nuestra base de datos y que son utilizados y tratados para cumplir con nuestro objeto son:

### **DE CLIENTES, ARRENDATARIOS, PROPIETARIOS, CONTRATISTAS Y PROVEEDORES**

- Apellidos y nombres, nombre comercial y/o razón social
- Número de identificación o NIT o código de identificación fiscal
- Teléfonos fijos y/o celulares
- Fecha de nacimiento
- Dirección de residencia o comercial en general y de despacho para el caso de clientes
- Nombre de contacto para el caso de personas jurídicas
- Correo electrónico
- Ciudad de domicilio y país
- Número de cuenta bancaria sólo para efecto de pagos por contraprestación de bienes y servicios recibidos de proveedores y contratistas
- Número de matrícula inmobiliaria y Certificado de Libertad y Tradición de inmuebles
- Datos de contacto y personales en ciertos casos de codeudores

### **DE CANDIDATOS, EMPLEADOS Y EXEMPLEADOS**

- Nombres Completos y apellidos
- Documento de identificación
- Fecha de Nacimiento
- Dirección de residencia
- Teléfonos Particular, Oficina y/o Celular
- Entidades de seguridad social donde esté afiliado
- Estado Civil
- Edad
- Correo Electrónico
- Nombre de Cónyuge y su Ocupación
- Nombre de hijos, su edad, su escolaridad y/u ocupación
- Nombre de padre, madre y demás personas a cargo, edad, escolaridad y ocupación
- Escolaridad del candidato o empleado
- Experiencia laboral
- Referencias personales y familiares: Nombre, Dirección y Teléfono
- Nombre de sus beneficiarios y parentesco



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

- Fotografía
- Número de cuenta bancaria para efectos de pago de nómina

Cuando el candidato, empleado o ex-empleado cuente con Datos Sensibles estos consisten en:

- Información Médica respecto del Estado de Salud General del Colaborador o Empleado proveniente de la práctica del examen médico de ingreso o egreso

ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ no solicitará información relativa a la religión, pensamiento filosófico, partido político, vinculación a organizaciones sociales y sindicales, orientación sexual y preferencias culturales; sin embargo si verificará en otras bases de datos y con sus referencias laborales y personales los antecedentes disciplinarios, fiscales y jurídicos con el fin de evaluar su vinculación o, así como el permanente control durante el tiempo de permanencia con la empresa.

Para el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes los datos sensibles de estas personas bajo ninguna circunstancia serán revelados o divulgados salvo por mandato de autoridad competente.

La información suministrada permanecerá almacenada por el término máximo necesario para permitirnos el cumplimiento de las obligaciones legales y/o contractuales a nuestro cargo, especialmente en materia contable, contractual, fiscal y tributaria, o para atender las disposiciones aplicables a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información.

## **7. CANALES DE RECEPCION DE DATOS Y SU CALIDAD DE AUTORIZACION**

La autorización por parte del titular de la información para entregar los datos a ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ puede configurarse en la entrega de un documento físico, electrónico, mensaje de datos, mensaje de correo electrónico, Internet, Sitios Web, o en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo, que permita manifestar u obtener el consentimiento vía clic o doble clic, mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que de no haberse surtido una conducta del titular, los datos nunca hubieren sido capturados y almacenados en la base de datos.

La empresa utilizará los mecanismos con que cuenta actualmente, e implementará y adoptará las acciones tendientes y necesarias para mantener registros o



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

mecanismos técnicos o tecnológicos idóneos de cuándo y cómo obtuvo autorización por parte de los titulares de datos personales para el tratamiento de los mismos. Para dar cumplimiento a lo anterior, se podrán establecer archivos físicos o repositorios electrónicos realizados de manera directa o a través de terceros contratados para tal fin.

Para tal efecto, la empresa ha dispuesto los siguientes canales para la captura y recepción de datos previa autorización del Titular:

- Correos electrónicos publicados en redes sociales, correspondencia y página web
- Dirección del domicilio de la empresa (o dirección geográfica) para cualquier notificación por escrito o visita presencial del titular
- Formulario de peticiones, quejas, reclamos, felicitaciones y sugerencias a través de la dirección de la página web

Cuando se envíen o transfieran datos a otro país será necesario contar con la autorización del titular de la información que es objeto de transferencia. Salvo que la ley diga lo contrario, es prerequisite dicha autorización para efectuar la circulación internacional de datos. En este sentido, antes de enviar datos personales a Responsables del Tratamiento ubicados en otro país, los obligados de cumplir esta política deberán verificar que se cuenta con la autorización previa, expresa e inequívoca del titular que permita transmitir sus datos personales.

## **8. DERECHOS COMO TITULAR DE LA INFORMACIÓN**

De conformidad con lo establecido en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012 el titular de los datos personales tiene los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ, en su condición de responsable del tratamiento.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ en su condición de Responsable del Tratamiento de la información y de las presentes Políticas para el Tratamiento de la Información Confidencial.
- c) Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el Responsable del Tratamiento
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.





**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## **9. OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE Y ENCARGADO**

### **OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE**

En su condición de responsable de la información ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ es consciente de la importancia de observar las políticas y protocolos tendientes a proteger los datos personales de los titulares, toda vez que los mismos son propiedad de las personas a las que se refieren y que solo ellas mismas pueden decidir sobre el uso que se va a dar a dichos datos que conforman la información confidencial. ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ solo hará uso de los datos personales para las finalidades expresadas por el titular, en respeto de la ley 1581 de 2012 que versa sobre la protección de datos personales puntualmente a lo mencionado en el artículo 17. Por tanto ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ se compromete a cumplir a cabalidad y de forma permanente las siguientes obligaciones:

1. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
2. Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la ley 1581 de 2012, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
3. Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
4. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
5. Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
6. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información permanezca actualizada y segura.
7. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento.
8. Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley.
9. Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
10. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley.



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

11. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.
12. Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
13. Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
14. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
15. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

## **OBLIGACIONES DE LOS ENCARGADOS**

Serán de estricto cumplimiento por parte de los funcionarios vinculados bajo cualquier modalidad y al servicio de ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ las siguientes obligaciones:

1. Garantizar al Titular, en todo tiempo el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
2. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
3. Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la presente ley.
4. Actualizar la información reportada por los Responsables del Tratamiento dentro de los quince (15) días hábiles contados a partir de su recibo.
5. Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los titulares en los términos señalados en la presente ley.
6. Adoptar y acatar el presente manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los Titulares.
7. Identificar en la base de datos con alguna insignia, símbolo o frase el dato a corregir en la forma en que se regula en la presente ley o que se encuentre en algún proceso de discusión judicial una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.
9. Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
10. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

11. Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se le presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.

12. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

## **10. PROCEDIMIENTOS DE ACCESO, CONSULTA, RECTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

Los titulares de la información tienen derecho a acceder a sus datos personales y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos y actualizarlos en caso de ser inexactos o a solicitar su eliminación cuando considere que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos. Las vías que se han implementado para garantizar el ejercicio de dichos derechos, a través de la presentación de la solicitud respectiva son:

**Consultas y requerimientos:** ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ, debe atender las consultas en un término de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha que se recibió la misma. Cuando no fuere posible cumplir con este tiempo, se deberá informar al interesado expresando los motivos del retardo y la fecha en que se atenderá la consulta en un término no mayor al periodo inicial de la solicitud de consulta.

Este proceso se realizará de la siguiente manera:

- a) El titular podrá dirigirse al domicilio de ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ previa acreditación de su identidad y solicitando el requerimiento.
- b) Mediante comunicación escrita a cualquiera de los correos electrónicos indicando sus datos de contacto, tipo y motivo de consulta o requerimiento respectivo.

**Quejas, peticiones, sugerencias y Reclamos:** El titular o causahabiente que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando advierta el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley o en las presentes políticas, podrá presentar un reclamo a ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- a) El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al responsable o encargado del tratamiento, a cualquiera de los correos electrónicos publicados anteriormente, con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, acompañando los documentos que acrediten la identidad del



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

solicitante y en caso dado, la de su representante con la respectiva autorización. Si el reclamo resulta incompleto, ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ, requerirá al interesado dentro de los quince (15) días siguientes a la recepción del mismo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

b) Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en el sistema de gestión y atención al cliente y el motivo del mismo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles. Dicha solicitud deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

c) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los quince (15) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

d) El titular o causahabiente podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable o encargado del tratamiento.

e) El área encargada de la protección de datos es el Área Comercial con apoyo de las Áreas Administrativa, Contable y de Gerencia.

f) La petición será atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la petición dentro de dicho término, este hecho se informará al solicitante, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición, la cual en ningún caso podrá superar los quince (15) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

**Supresión o revocatoria:** La solicitud de rectificación, actualización, supresión o revocatoria debe ser presentada a través de los medios habilitados por ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ y contener, como mínimo, la siguiente información:

a) El nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta

b) Los documentos que acrediten la identidad del solicitante y en caso dado, la de su representante con la respectiva autorización.

c) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos y la solicitud concreta.

d) En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

e) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el requerimiento dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso podrá superar los quince (15) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.



**FINCA RAÍZ**

**Carrera 7 No.12-23, Telefax 871 9333, 310 564 1885 Neiva, H.**

**mail: [rochafincaraiz@gmail.com](mailto:rochafincaraiz@gmail.com) NIT 891.102.643-7 IVA RÉGIMEN COMÚN**

## **11. EXCEPCIONES DE AUTORIZACIÓN PARA PROTECCIÓN DE DATOS**

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el tratamiento de la información confidencial se requiere la autorización previa, expresa e informada del Titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior. Sin embargo la autorización del Titular para proteger su información no será necesaria en razón a los siguientes casos:

- Información requerida por orden judicial
- Datos de naturaleza pública
- Casos de urgencia médica o sanitaria, accidentes y calamidades ambientales
- Prevenir, detectar y monitorear el control de lavado de activos, financiación del terrorismo y circulación de bienes, servicios y recursos ilegales, que sean del resultado de actividades ilícitas, o distribuidos a grupos al margen de la ley.

ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ podrá modificar en cualquier momento los términos y condiciones de estas políticas de privacidad. Cualquier modificación se informará en la página web y publicando una versión actualizada de las políticas para el tratamiento de la información. Las presentes políticas entran en vigencia a partir del 24 de Julio de 2016, y estará en vigencia hasta el momento en que ROCHA LTDA. FINCA RAÍZ finalice su objeto social y proceda a su disolución y liquidación.

**RODRIGO ROCHA SÁNCHEZ**  
**Representante Legal**